



**FERIHAN
STEINER
CONSULTING**

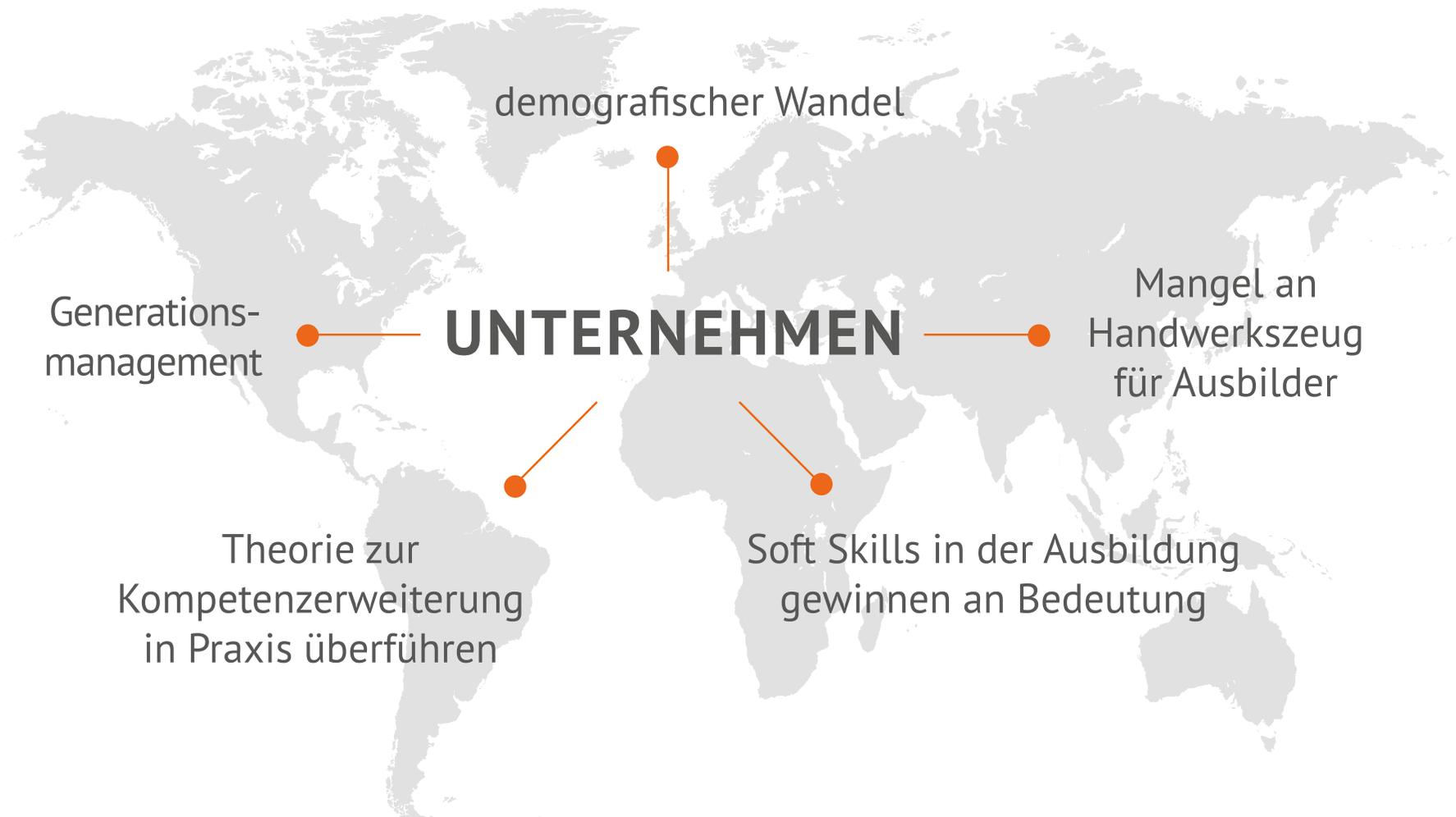
AUSBILDUNG ZUM

AUSBILDUNGS- KOORDINATOR

QUALIFIZIERUNGSPROGRAMM
FÜR EINE PROFESSIONELLE
AUSBILDUNGSKOORDINATION



AUSGANGSLAGE



HERAUSFORDERUNGEN



gute Auszubildende finden
und ans Unternehmen
binden



Qualifizierung der Ausbilder
und Ausbildungsverant-
wortlichen



Impulse aus Weiterbildungen
und Seminaren in operatives
Geschäft überführen



gute Rahmenbedingungen
für Auszubildende und
Ausbilder schaffen



Definition von klaren und
individuellen Ausbildungs-
standards



Optimierung der Ausbildung
durch professionelle
Koordination

DER AUSBILDUNGSKOORDINATOR

- **verantwortet** effizient den Ausbildungsbereich
 - **koordiniert** Auszubildende und ggf. Ausbildungsbeauftragte
 - **sorgt** für gute Rahmenbedingungen
 - **sichert** eine qualitativ hochwertige Ausbildung durch kontinuierliche Unterstützung der Ausbildungsbeauftragten
 - **etabliert** Ausbildungsstandards für die Umsetzung und Optimierung
 - **führt** regelmäßig Gespräche und liefert neue Impulse
 - **löst** Konflikte und vermittelt zwischen den Parteien
- 

DAS QUALIFIZIERUNGSPROGRAMM

- sichert den Wissensvorsprung für die Zukunft
- Vorbildfunktion erzeugt ein vernetztes und verantwortungsvolles Verständnis für Ihr Gesamtunternehmen
- gute Führung und ein besseres Führungsverständnis führen zu einer Steigerung der Gesamtkompetenzen
- ein gutes Arbeitsklima führt nachweislich zu Wettbewerbsvorteilen hinsichtlich der Attraktivität Ihres Ausbildungsunternehmens
- ein professioneller Umgang mit der Fehlerkultur führt automatisch zu einer enormen Gesamtverbesserung in puncto Kommunikation, Teamführung, Einzelführung, Arbeits- und Einsatzbereitschaft aller Beteiligten

BAUSTEINE DES PROGRAMMS

KONTINUIERLICHE BETREUUNG UND AUSTAUSCH
ÜBER UNSERE ONLINE-LERNPLATTFORM



Der Ausbilder als Leitfigur
und Vorbild (2 Tage)



Selbstmanagement
(1 Tag)



Kommunikation,
Konfliktmanagement und
Mediation (2 Tage)



Transfer und Evaluation
durch abschließendes
Follow-Up (1 Tag)



Methodik und Didaktik
(1 Tag)



Abschluss-
prüfung



BAUSTEIN 1: **AUSBILDER – LEITFIGUR UND VORBILD**

SELBSTFÜHRUNG UND FÜHRUNG VON
AUSBILDUNGSBEAUFTRAGTEN

- Trends in der Ausbildung und die Auswirkungen auf die Ausbildungsarbeit
- Anforderungen an das neue Rollenverständnis des Ausbilders und der Ausbildungsbeauftragten
- Der Ausbilder als Coach der Azubis
- Generationsmanagement als Herausforderung: Generationen Y und Z
- individueller Hintergrund bei der Führung von Auszubildenden: Wissenstransfer über Motivation – Kompetenz – Wissen
- Transformationale Führung – Ausbilder und Ausbildungsbeauftragte als Vorbilder und Multiplikatoren für den wirtschaftlichen Erfolg der Ausbildung
- wertschätzende Führung in der Ausbildung – Sinn stiften und motivieren
- Reifegrad von Auszubildenden gekonnt beurteilen

BAUSTEIN 2: **KOMMUNIKATION, KONFLIKTMANAGEMENT UND MEDIATION**

SICHERHEIT BEI KONFLIKTEN:

KONFLIKTE ERKENNEN UND DEESKALIEREN

- wertschätzende und klare Kommunikation in der Ausbildung
- Feedbackregeln und Feedbackkultur etablieren und prüfen
- Umgang mit schwierigen Auszubildenden gekonnt vermitteln
- Grundlagen Konfliktmanagement
- Konfliktkommunikation: Der Richtige Umgang mit Meinungsverschiedenheiten
- schwierige Gespräche: gezielt vorbereiten, durchführen und nachbereiten – die Rolle des Ausbildungskoordinators und des Ausbildungsbeauftragten
- innere Haltung und die Einstellung zu Unterschiedlichkeit
- Grundlagen der Mediation für die Ausbilder
- Anlässe für den Einsatz von Mediation in der Ausbildung



BAUSTEIN 3: **METHODIK UND DIDAKTIK**

LERNINHALTE METHODISCH, DIDAKTISCH
UND KREATIV GESTALTEN

- Grundlagen der Lernpsychologie
- überzeugend und verständlich Lerninhalte präsentieren
- moderne Lern- und Lehrmethoden: Social Media in der Ausbildung sinnvoll nutzen
- Lehren lernen, wie Motivation funktioniert
- Planung von Lern-Lehr-Szenarien für den Praxistransfer: durch gehirngerechtes Ausbilden
- Lernzielvereinbarungen effizient gestalten und kontrollieren
- Gestaltung von Entwicklungsplänen – für die individuelle Talentförderung der Ausbildungsbeauftragten und der Auszubildenden
- Vermittlung von Anzeichen von Unter- bzw. Überforderung der Auszubildenden
- Fallbeispiele zu den jeweiligen Methoden

BAUSTEIN 4: **SELBSTMANAGEMENT**

SELBSTFÜHRUNG · GESUNDE ARBEITS-
ORGANISATION IM AUSBILDERALLTAG

- Grundlagen des Zeitmanagements:
Zeitmanagement im Ausbilderalltag
- Selbsteinschätzung und Zeittypentest
- Methoden des Zeitmanagements,
Selbstmanagement und Selbstführung
- Erarbeitung einer Strategie-Optimierung der
Ausbildungsprozesse
- Einstellung und innere Antreiber:
hinderliche Glaubenssätze und Muster erkennen
- Work-Life-Balance des Ausbilders und der
Ausbildungsbeauftragten
- Zielearbeit im Arbeitsalltag etablieren
- Praxisfallbearbeitung zur Optimierung der
Arbeitsorganisation



BAUSTEIN 5: **TRANSFER UND EVALUATION DURCH ABSCHLIESSENDES FOLLOW-UP**

PRAXISTRANSFER DURCH:

- Wiederholung und Vertiefung der Inhalte aus den Modulen
- Behandlung aktueller Entwicklungen der Implementierungsphase
- Bearbeitung von Praxisfällen: Methoden u.a.
Plenum und Kleingruppenarbeit
Rollentraining und Perspektivwechsel
kollegiale Fallbearbeitung
Best Practice

BAUSTEIN 6: **ABSCHLUSSPRÜFUNG**

- Alle Module starten mit einer Wissensstandserhebung vorab für ein individuell abgestimmtes Lehrangebot.
- Im Anschluss an alle Module erfolgt die Festigung des Erlernten durch Transferfragen.
- Aussagekräftiger Abschluss des Ausbildungsprogramms durch eine schriftliche Abschlussprüfung.
- Optional: individuelles Online-Einzelcoaching

TERMINE DER MODULE 2019

KONTINUIERLICHE BETREUUNG UND AUSTAUSCH
ÜBER UNSERE ONLINE-LERNPLATTFORM



Der Ausbilder als Leitfigur und Vorbild

20.–21.3.2019

**Kommunikation, Konfliktmanagement
und Mediation**

11.–12.4.2019

Methodik und Didaktik

23.–24.5.2019

Selbstmanagement

18.05.2018

**Transfer und Evaluation
(jährliches Follow-up optional)**

27.6.2019

Abschluss-Prüfung · Termin nach Absprache



Der Ausbilder als Leitfigur und Vorbild

2.–3.7.2019

**Kommunikation, Konfliktmanagement
und Mediation**

28.–29.8.2019

Methodik und Didaktik

Selbstmanagement

19.–20.9.2019

**Transfer & Evaluation
(jährliches Follow-up optional)**

30.10.2019

Abschluss-Prüfung · Termin nach Absprache

IHRE INVESTITION

- Das komplette Ausbildungsprogramm bekommen Sie zum Vorzugspreis von 2.499 € p. P.
- Sie nehmen gleich mit mehreren Mitarbeitern teil oder planen eine Inhouse-Schulung? Sprechen Sie uns auf unseren Vorzugspreis an!
- Alle angebotenen Module sind auch einzeln buchbar:



1
**Der Ausbilder als Leitfigur
und Vorbild**
979 €



4
Selbstmanagement
539 €



2
**Kommunikation,
Konfliktmanagement und
Mediation**
979 €



5
**Transfer und Evaluation durch
jährliches Follow-Up**
439 €



3
Methodik und Didaktik
539 €



6
6 Monate Online-Einzelcoaching
599 €

Alle Preise gelten zzgl. 19% gesetzliche USt.



UNSERE EXPERTISE

- Experten für systematische Entwicklung und Implementierung von Qualifizierungsprogrammen für Ausbilder und Ausbildungsverantwortliche
- Expertise in strategischer Personal- und Organisationsentwicklung
- Experten für betriebliche Ausbildung sowie Junior- und Senior-Talentmanagement
- Experten von Change- und Transformationsprojekten
- Entwicklung von Führungskräften und Teams



KERNKOMPETENZEN

- strategische Personal- und Organisationsentwicklung
- Interimsmanagement
- Entwicklung von Junior- und Senior-Talentmanagement-Strategien und -Programmen
- Führungskräfte- und Teamentwicklung
- Moderation, Vorträge und Keynotes für HR, Personal und betriebliche Ausbildung
- Transformation und Change-Projekte

SCHARFSINNIG · KREATIV · ERFRISCHEND · LEBENDIG

Ferihan Steiner Consulting
Schwanenstraße 84 · 42697 Solingen · Telefon +49 163 777 10 22
info@ferihansteiner.de · www.ferihansteiner.de

